

# RĪGAS TEHNISKĀ KOLEDŽA

## NOLIKUMS PAR VĒLĒŠANĀM AKADĒMISKAJOS AMATOS

Izstrādāts saskaņā ar Augstskolu likumu un RTK nolikumu

### 1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Ievēlšana akadēmiskajā amatā apliecina personas akadēmiskās un profesionālās kvalifikācijas atbilstību zinātnes un profesionālās nozares prasībām kā studiju, tā pētniecības darbam Rīgas Tehniskajā koledžā (turpmāk - RTK).
- 1.2. Akadēmiskie amati RTK ir docents, lektors un asistents.
- 1.3. Akadēmiskā personāla uzdevumus un nosaka RTK Nolikums par akadēmiskajiem amatiem
- 1.4. Akadēmiskajos amatos RTK kā pilnā, tā arī nepilnā slodzē var ievēlēt gan Latvijas Republikas, gan ārvalstu pilsoņus, kas pārvalda valsts (latviešu) valodu.
- 1.5. Akadēmiskajos amatos ievēlē atklātā konkursā, kur viena persona var pretendēt tikai uz vienu akadēmiskā amata vietu.
- 1.6. Docentu, lektoru un asistentu vēlēšanas, aizklāti balsojot, notiek RTK Padomē (turpmāk - padomē) pēc patstāvīgās akadēmiskās struktūrvienības – katedras, nodaļas (turpmāk – struktūrvienības) izvirzītajām vai pašas pretendējošās personas izvirzītajām kandidatūrām. Vēlēšanas notiek ne vēlāk kā viena mēneša laikā no konkursa izsludināšanas dienas.
- 1.7. Docentus, lektorus un asistentus ievēlē uz sešiem gadiem.
- 1.8. Ievēlējamiem docenta amatā vienlaicīgi piešķir akadēmisko nosaukumu “docents”.
- 1.9. Sasniedzot pensijas vecumu, ar padomes lēmumu docentam par īpašu ieguldījumu augstākās izglītības attīstībā, var piešķirt nosaukumu “goda docents”, atbilstoši Nolikumam par nosaukuma piešķiršanu.
- 1.10. Ar pensionēto akadēmisko personālu, viesdocentiem un vieslektoriem, direktors saskaņā ar valsts vai citu avotu piešķirto finansējumu, pēc struktūrvienības priekšlikuma, var slēgt individuālus līgumus par zinātnisko pētījumu veikšanu, lekciju lasīšanu, kā arī eksāmenu un pārbaudījumu organizēšanu savā studiju programmā.
- 1.11. Viesdocentiem un vieslektoriem ir tādas pašas tiesības, pienākumi un atalgojums kā docentiem un lektoriem, bet viņi nevar piedalīties RTK vēlēto institūciju darbā.

### 2. Ievēlšanas kārtība

- 2.1. Prasības akadēmisko amatu pretendentiem ir noteiktas RTK Nolikumā par akadēmiskajiem amatiem.
- 2.2. Koledža izsludina atklātu konkursu saskaņā ar šo nolikumu uz akadēmiskajiem amatiem, kuriem attiecīgajā semestrī izbeidzas pilnvaru termiņš, kā arī uz vakantajiem akadēmiskajiem amatiem ar pilnu vai nepilnu slodzi. Konkursu izsludina vismaz mēnesi pirms vēlēšanām, publicējot paziņojumu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis". Amata pretendents, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc publicēšanas dienas laikrakstā, iesniedz Personāla daļā sekojošus dokumentus:
  - 2.2.1. iesniegumu par piedalīšanos konkursā;
  - 2.2.2. dokumentu norakstus, kas apliecina nepieciešamos akadēmiskos un zinātniskos grādus (norakstus apstiprina darba vietā vai, salīdzinot ar pretendenta uzrādītajiem dokumentu oriģināliem, Personāla daļā);
  - 2.2.3. ja augstākā izglītība, akadēmiskais vai zinātniskais grāds iegūts ārvalstīs, arī izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam akadēmiskajam grādam vai diplomam atbilst ārvalstīs iegūtais diploms (ārvalstīs iegūto bakalaura un maģistra un profesionālo diplomu ekspertīzi un pielīdzināšanu veic Akadēmiskais informācijas centrs. Doktora grādu nostrifikāciju veic nozares promocijas padome);
  - 2.2.4. akadēmiskā amata pretendenta dzīves un darba gājums (Curriculum Vitae) un pielikums, kurā uzrādīta arī pētniecības, akadēmiskā, administratīvā un organizatoriskā darba pieredze;
  - 2.2.5. publicēto darbu saraksts pēdējo 3 gadu laikā;

- 2.2.6. citus dokumentus, ko pretendents vēlas pievienot iesniegumam, lai pilnīgāk raksturotu savu kvalifikāciju;
- 2.2.7. ja nepieciešams, saskaņā ar Valsts valodas likumu, iesniedz arī valsts valodas prasmi apliecināšu dokumentu.

- 2.3. Pretendents ar amata uzdevumiem un citiem nosacījumiem var iepazīties attiecīgajā katedrā.
- 2.4. Personāla daļa reģistrē pretendentu iesniegtos dokumentus un triju dienu laikā pēc iesniegšanas termiņa beigām amatu pretendentu dokumentus nodod attiecīgās struktūrvienības vadītājam.
- 2.5. Struktūrvienības vadītājs visu zināšanai izliek pretendentu sarakstu uz attiecīgo akadēmisko amatu, uzrādot amatu un vakanču skaitu, kā arī pretendenta vārdu un uzvārdu, zinātnisko grādu, pašreiz ieņemamo amatu, kopējo zinātniskā un pedagoģiskā darba stāžu.
- 2.6. Struktūrvienības vadītājs ierosina nozares vai apakšnozares struktūrvienības akadēmiskajam personālam dot motivētu atzinumu par katru akadēmiskā amata pretendentu, kurā būtu ieteikums "ievēlēt" vai "neievēlēt" pretendentu amatā.
- 2.7. Padomes sēdē ir tiesības izskatīt jautājumu par vēlēšanām akadēmiskajos amatos, ja tajā piedalās ne mazāk kā 10 Padomes locekļi. Uz Padomes sēdi tās priekšsēdētājs var uzaicināt akadēmisko amatu pretendentes. Padomes sēdē par katru amata pretendentu ziņo personāla daļas vai struktūrvienības vadītājs. Notiek diskusija. Sēdes gaita tiek protokolēta.
- 2.8. Pēc iepazīšanās ar pretendentu iesniegtajiem dokumentiem un iespējamajām pārrunām ar attiecīgā amata pretendentiem Padome, aizklāti balsojot, pieņem lēmumu par ievēlēšanu un akadēmiskā nosaukuma piešķiršanu vai nepiešķiršanu.

### **3. Balsošanas kārtība**

- 3.1. Pirms aizklātās balsošanas ar klātesošo Padomes locekļu vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēl balsu skaitīšanas komisiju ne mazāk kā 3 locekļu sastāvā.
- 3.2. Pēc struktūrvienības vadītāja un personāldaļas sagatavotās informācijas, balsu skaitīšanas komisija amata pretendenta vārdu un uzvārdu ieraksta vēlēšanu biļetenā. Vienā biļetenā ieraksta visus amata kandidātus uzvārdu alfabēta secībā, ja viņi pretendē uz vienu un to pašu vakanci.
- 3.3. Ja izsludināts konkurss uz vairākām amata vietām struktūrvienībā, tad biļetenā uzrāda arī vakanto vietu skaitu.
- 3.4. Balsojot Padomes locekļi savu attieksmi pret amata pretendenta ievēlēšanu pauž svītrojot biļetenā vienu no vārdiem – "ievēlēt" vai "neievēlēt", kas biļetenā atrodas līdzās pretendenta vārdam un uzvārdam, un atstāj biļetenā tādu pretendentu skaitu, kas nav lielāks par vakanto vietu skaitu.
- 3.5. Par nederīgajiem atzīstami biļeteni, kas neatbilst noteiktam paraugam, saplēsti, neļauj konstatēt balsotāja attieksmi pret visiem biļetenā iekļautajiem pretendentiem vai arī kuros balsots par vairāk pretendentu, nekā ir vakanto vietu.
- 3.6. Par amatā ievēlētu atzīstams pretendents, kas saņēmis vairāk par pusi klātesošo Padomes locekļu balsu.
- 3.7. Ja vēlēšanās uz vienu un to pašu akadēmiskā amata vietu piedalās divi pretendenti un neviens no viņiem nav ieguvis vairāk par pusi klātesošo Padomes locekļu balsu, tajā pašā sēdē notiek vēlēšanu otrā kārtā, kurā piedalās abi pretendenti.
- 3.8. Ja vēlēšanās uz vienu un to pašu akadēmiskā amata vietu piedalās trīs un vairāki pretendenti un neviens no viņiem nav ieguvis vairāk par pusi nepieciešamo balsu, tajā pašā sēdē notiek vēlēšanu otra kārtā, kurā piedalās tie divi pretendenti, kuri ieguvuši visvairāk balsu vai arī vairāki pretendenti, ja tie ieguvuši vienādu balsu skaitu.
- 3.9. Balsu skaitīšanas komisija apkopo vēlēšanu datus, ieraksta tos protokolā par katru amata pretendentu konstatē vēlēšanu rezultātus, paraksta protokolu un ziņo Padomei.
- 3.10. Balsu skaitīšanas komisijas protokolu par vēlēšanu rezultātiem Padome apstiprina, atklāti balsojot, ar vienkāršu klātesošo Padomes locekļu balsu vairākumu.

### **4. Apelācijas kārtība**

- 4.1. Apelācijas sūdzību par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem pretendents vai cita ieinteresētā persona iesniedz RTK direktoram ne vēlāk kā trīs darba dienas pēc vēlēšanu rezultātu paziņošanas.

- 4.2. Apelācijas sūdzību viena mēneša laikā izskata ar direktora rīkojumu izveidota komisija. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti eksperti, kuri dod rakstisku slēdzienu.
- 4.3. Komisijas slēdziens ir galīgs. Apelācijas iesniedzējam ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc komisijas slēdziena tiek rakstiski paziņots direktora lēmums.
- 4.4. Ar šā nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē 2003.gada 4.jūnijā direktora apstiprinātais Nolikums par vēlēšanām akadēmiskajos amatos.